Паспорт библиотеки

Название учреждения:

МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.

Почтовый адрес: 628405 Тюменская обл., г. Сургут, пр. Комсомольский, д.29 - корпус начальных классов;

628406 Тюменская обл., г. Сургут, ул. Университетская, д.29/4 - основной корпус.

Телефон: **+7 (3462) 55-07-81**

E-mail **lic4@admsurgut.ru**

Директор: Фисун Семён Владимирович

Педагог – библиотекарь основного корпуса: Ракитина Ольга Олеговна

Дата заполнения: 01.09.2024 г.

1. **Общие сведения о библиотеке корпуса начальных классов:**

1.1. Год основания библиотеки: 2008

1.2. Этаж *1-ый*

1.3. Общая площадь _61,2 *кв. м*_

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: *да*, нет (подчеркнуть)

1.5. Наличие читального зала: да, *нет,* совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: *да,* нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.) *компьютер, ноутбук, 30 планшетов, принтер, проектор, экран, веб. камера,*

2. Общие сведения о библиотеке основного корпуса:

1.1. Год основания библиотеки: 2021

1.2. Этаж *4-ый*

1.3. Общая площадь 171,9 *кв. м*

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: *да*, нет (подчеркнуть)

1.5. Наличие читального зала: да, *нет*, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: *да*, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.) *компьютер, ноутбук, принтер, проектор, экран, веб. камера,*

2. Сведения о кадрах:

2.1. Штат библиотеки *1*

2.2. Образование: *высшее*

2.3. Стаж библиотечной работы:

Ракитина О.О. – 2 года

2.4. График работы библиотеки: понедельник: 8.00 - 19.30, вторник-пятница: 8.00 – 17.30; обед:12.00 - 12.30, суббота с 8.00-15.30, выходной: воскресенье.

3. Наличие нормативных документов:

3.1. Положение о библиотеке

3.2. План работы библиотеки

3.3. Должностная инструкция

3.4. Правила пользования библиотекой.

4. Наличие отчетной документации:

4.1. Книга суммарного учета основного фонда

4.2. Книга суммарного учета учебного фонда

4.3. Инвентарные книги (2 экземпляра)

4.4. Журнал учета книг, принятых в дар от читателей

4.5. Дневник работы библиотеки

4.6. Тетрадь выдачи учебников по классам

5. Сведения о фонде

5.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 57481

5.2. Художественная литература(экз.) 6479

5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 51002

6.1. В фонде библиотеки имеется *536* документов на электронных носителях (CD-rom, аудио-, видеоматериалы)

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1. Алфавитный каталог

7.2. Систематическая картотека статей

7.3. Картотека учебников

8. Сведения о пользователях библиотеки

8.1. Всего классов-комплектов в корпусе начальных классов *26,*

В основном корпусе 52

8.2. Всего обучающихся 2137

8.3. Всего пользователей 1750