

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического
совета МБОУ лицея имени генерал-
майора Хисматулина В.И.
от 30.05.2022 № 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицея имени генерал-
майора Хисматулина В.И.

С.В. Фисун

(Приказ от «20» 08 2022 г. № М-13-385/2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих основную
образовательную программу начального общего образования
МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И. (далее по тексту - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. N 373, и других нормативных правовых актов.

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС) основная образовательная программа начального общего образования реализуется в МБОУ лицее имени генерал-майора Хисматулина В.И. (далее – ОО), в т. ч. через внеурочную деятельность.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в ОО, отличная от урочной системы обучения.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности должно:

1.4.1. Учитывать достижения мировой культуры.

1.4.2. Соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям;
- культурно-национальным особенностям ХМАО-Югры;
- содержанию начального общего образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим

системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т. п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности учащихся);

1.4.3. Быть направленным:

- на создание условий для развития личности ребенка;
 - развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
 - обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
 - приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
 - профилактику асоциального поведения учащихся;
 - создание условий для творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
 - обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
 - укрепление психического и физического здоровья детей;
 - развитие взаимодействия педагогов с семьями учащихся.
- 1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся ОО могут использоваться возможности учреждений культуры.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности обучающихся является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ОО.

2.2. Внеурочная деятельность обучающихся направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности обучающихся способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности обучающихся

3.1. Внеурочная деятельность обучающихся может быть организована:

- по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;
- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), спортивно-оздоровительная деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями (законные представители).

4. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса

4.1. Администрация ОО организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности обучающихся;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности обучающихся;
- контроль ведения электронных журналов внеурочной деятельности на цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)».

4.2. Классные руководители начальных классов ОО:

- в своей работе руководствуются Положением о классном руководстве, должностной инструкцией классного руководителя;
- осуществляют контроль посещаемости учащимися 1-4 классов занятий внеурочной деятельности;
- заполнять электронный журнал внеурочной деятельности на цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)».

4.3. Деятельность педагогов внеурочной деятельности обучающихся регламентируется локальными нормативными актами ОО, должностными инструкциями и настоящим Положением.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

5. Организация управления

5.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности обучающихся осуществляет руководитель Центра дополнительного образования детей (далее – ЦДОД) по плану, утвержденному директором ОО, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

5.2. Классный руководитель осуществляет учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности в других организациях.

5.3. Руководитель ЦДОД в течение учебного года осуществляется посещение занятий внеурочной деятельности с целью их анализа с точки зрения соответствия требованиям ФГОС начального общего образования (приложение 2).

6. Требования к организации внеурочной деятельности обучающихся

6.1. Внеурочная деятельность в ОО осуществляется через:

6.1.1. реализацию учебного плана внеурочной деятельности за счет часов, выделяемых ОО на реализацию программ внеурочной деятельности;

6.1.2. дополнительные образовательные программы, реализуемые в рамках ЦДОД, являющегося структурным подразделением ОО;

6.1.3. образовательные программы учреждений дополнительного образования детей города;

6.1.4. деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т. д.);

6.1.5. деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, преподавателя-организатора ОБЖ), осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

6.2. При организации внеурочной деятельности в ОО используется оптимизационная модель с преобладанием учебно-познавательной деятельности.

6.3. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники ОО (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ).

6.4. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОО определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОО). ОО создает условия для активного участия учащихся во внеурочной деятельности по всем направлениям (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

6.5. Внеурочная деятельность организуется на основании программ, рекомендованных Минпросвещения России. Авторские программы внеурочной деятельности рассматриваются на педагогическом совете лица и утверждаются руководителем ОО.

6.6. Расписание внеурочной деятельности утверждается на учебный год руководителем ОО.

6.7. В период каникул на основании приказа руководителя ОО внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления.

6.8. ОО для развития потенциала одаренных детей и детей с

ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуальные планы внеурочной деятельности, которые сопровождаются поддержкой тьютора ОО.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума ОО или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

6.9. Наполняемость группы учащихся при организации внеурочной деятельности в части, касающейся п.6.1.1. настоящего Положения – не менее 10 человек, в части, касающейся п.6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5. – не менее 5 человек.

6.10. Процедура организации внеурочной деятельности в ОО включает в себя следующие этапы:

- презентацию программ/проектов, планируемых к реализации по всем направлениям внеурочной деятельности педагогами родительской общественности и учащимся (период: апрель-май);
- выбор программ/проектов учащимися и подача заявления на имя руководителя ОО от родителей (период: июнь) по форме согласно приложению 1;
- издание приказа руководителя ОО о комплектовании групп внеурочной деятельности.

7. Требования к структуре программы внеурочной деятельности

7.1. Программа внеурочной деятельности обучающихся включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- основное содержание;
- ожидаемые результаты;
- учебно-методический план;
- список литературы.

7.2. Титульный лист содержит:

- наименование ОО;
- наименование программы внеурочной деятельности обучающихся;
- фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика;
- гриф утверждения программы (дата, должность и Ф. И. О. руководителя, утвердившего программу);
- название города, в котором подготовлена программа;
- год составления программы.

7.3. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста

предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы.

7.4. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентностного самоопределения.

7.5. Учебно-методический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

8. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

8.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности ОО.

8.2. Результативность реализации программ курсов внеурочной деятельности определяется по результатам участия обучающихся в итоговых мероприятиях, проводимых ОО, и (или) выполнения обучающимися в рамках одного или нескольких направлений внеурочной деятельности в любой избранной области (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной) исследования, проекта и т. п. Итоговые мероприятия организуются в очно-дистанционном формате по выбору учителя.

8.3. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- представление коллективного результата группы учащихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся.

8.4. Представление коллективного результата группы учащихся в рамках одного направления происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации. Праздник проводится по окончании учебного года на основании приказа руководителя ОО.

9. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

9.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники ОО, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

9.2. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, логопеды, педагоги-библиотекари, преподаватели-организаторы ОБЖ и т.д.

9.3. Квалификация педагогических работников ОО, реализующих программы курсов внеурочной деятельности, должна отражать:

- компетентность в соответствующих направлениях внеурочной деятельности, методах и средствах организации внеурочной деятельности;
- ИКТ-компетентность, умение применять дистанционные технологии в обучении;
- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;
- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагогического работника;
- самоорганизованность, эмоциональную устойчивость.

9.4. У педагогического работника, реализующего программу курса внеурочной деятельности, должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности, в том числе умения:

- обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования обучающихся;
- осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации с помощью современных информационно-поисковых технологий;
- разрабатывать программы курсов внеурочной деятельности, методические и дидактические материалы, рекомендовать обучающимся дополнительные источники информации, в том числе интернет-ресурсы;
- выявлять и отражать в программе внеурочной деятельности специфику особых образовательных потребностей (включая региональные, национальные и (или) этнокультурные, личностные, в том числе потребности одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов);
- организовывать и сопровождать учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся, выполнение ими индивидуального проекта;
- реализовывать педагогическое оценивание деятельности обучающихся;
- использовать возможности ИКТ (работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием) и уметь проводить занятия дистанционно с сохранением их качества и эффективности.

9.5. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

10. Финансовое обеспечение внеурочной деятельности

10.1. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных

общеобразовательных программ за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых субъектом Российской Федерации.

10.2. Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг определяются с соблюдением требований российского законодательства.

Форма заявления на выбор занятий внеурочной деятельности

Директору МБОУ лицея
имени генерал-майора Хисматулина В.И.
С.В. Фисуну

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

дата рождения _____, учащегося _____ класса в группы для
обучения по программам внеурочной деятельности, отмеченным мною:

№ п/п	Название программы	Отметка о выборе
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Дата _____

Подпись _____

Лист оценки внеурочного занятия

Параметры	Критерии	Балл
Участие обучающихся в определении темы, целей и задач занятия	Цель и задачи занятия определяются обучающимися самостоятельно, исходя из мотивации, в соответствии с возрастными особенностями	2
	Цели занятия формулируются педагогом	1
	Цели занятия не определены	0
Четкость этапов занятия, их соответствие поставленным задачам	Этапы занятия соответствуют поставленным задачам	1
	Этапы занятия не реализуют поставленных задач	0
Рациональность использования времени на занятии, оптимальность темпа чередования и смены видов творческой, интеллектуальной деятельности	За занятия используются различные виды деятельности (познавательная, игровая, трудовая, досугово-развлекательная, спортивно-оздоровительная, художественное творчество, социальное творчество, проблемно-ценностное общение)	1
	Время чередования видов деятельности распределяется не равномерно, без учета утомляемости обучающихся	0
Форма проведения занятия	Использование активных форм проведения занятия (практикум, кружок, экскурсия, клубное занятие, ролевая игра, научная конференция и т. д.)	2
	Использование урочной формы	1
Контроль, коррекция и оценка их деятельности	Самооценка детьми собственной деятельности, оценка сотрудничества	2
	Оценивание деятельности обучающихся осуществляет учитель	1
	Оценивание результатов деятельности не осуществляется	0
Формирование регулятивных универсальных учебных действий (далее – УУД)	Способность обучающихся ставить новые учебные цели и задачи, планировать их реализацию, осуществлять выбор эффективных путей и средств достижения целей, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение и др.	1
Формирование коммуникативных	Умение ставить и решать коммуникативные задачи; действовать с учетом позиции другого,	1

УУД	согласовывать свои действия; устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми; владеть нормами общения; определять цели коммуникации, оценивать ситуацию, учитывать намерения и способы коммуникации партнера, выбирать адекватные стратегии коммуникации и др.	
Формирование личностных УУД	Формирование основ гражданской идентичности личности, социальных компетенций, формирование навыков взаимо- и самооценки и др.	1
Формирование познавательных УУД	Освоение основ проектно-исследовательской деятельности; развитие стратегий смыслового чтения и работы с информацией; практическое освоение методов познания и др.	1
Рефлексия деятельности обучающихся на занятии	Обучающиеся включены в ситуации контроля и оценки, на различных этапах занятия используются приемы рефлексии на основе использования критериальной системы оценки и др.	1
	Рефлексия отсутствует	0
Максимальное количество баллов:		13

Обработка результатов.

Полученное количество баллов (К) необходимо сравнить с "ключом" методики:

- если $13 \leq K \leq 10$, то внеурочное занятие полностью соответствует программе воспитания и социализации обучающихся в контексте требования ФГОС общего образования;
- если $7 \leq K \leq 9$, то внеурочное занятие содержит элементы личностно ориентированного обучения, современные подходы к организации образовательного процесса используются эпизодически;
- если $4 \leq K \leq 6$ баллов, то внеурочное занятие характеризуется традиционными формами организации и методами обучения;
- если $1 \leq K \leq 3$ баллов, то занятие подготовлено с грубыми ошибками образовательного процесса.