

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ - МАЙОРА  
ХИСМАТУЛИНА ВАСИЛИЯ ИВАНОВИЧА**

**ПРИКАЗ**

06.09.2024

№ ЛХ-13-589/4

г.Сургут

Об осуществлении родительского  
контроля за качеством организации  
питания обучающихся

На основании методических рекомендаций «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях», разработанных Министерством просвещения Российской Федерации, методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.), в целях повышения качества эффективности организации питания обучающихся, взаимодействия с родительской общественностью по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения родительского контроля на 2024-2025 уч.год за организацией питания в МБОУ лицее имени генерал-майора Хисматулина В.И. (далее по тексту - Порядок) согласно приложению (приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (приложение 2)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Фисун

**Порядок проведения родительского контроля  
за организацией питания обучающихся в МБОУ лицее имени генерал-майора  
Хисматулина В.И.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и регламентирует деятельность комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия).

1.2. Избирается комиссия сроком на один год из числа родителей учащихся МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.

1.3. Решения комиссии носит рекомендательный характер для администрации школы и комбината школьного питания.

**2. Цели и задачи:**

Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей – повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в МБОУ лицее имени генерал-майора Хисматулина В.И.

**3. Функции комиссии:**

- мониторинга качества организации питания;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об организации питания в образовательном учреждении;
- оказание содействия педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к правильному, здоровому питанию детей.
- оказание помощи администрации школы в организации и проведении родительских собраний по организации горячего питания в школе.

Комиссия в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию,

поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

#### **4. Права комиссии:**

- задавать ответственному по питанию вопросы в рамках его компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня.
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

#### **5. Порядок организации деятельности комитета**

Члены комиссии избираются ежегодно в начале каждого учебного года.

Составляется график посещения, согласованный директором образовательного учреждения.

Комиссией заполняется акт проверки, оценочные листы по проверке качества организации горячего питания.

В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение №2 к настоящему Порядку), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга с рекомендациями и предложениями.

Количество членов комиссии, при одновременном посещении не должно превышать 3-х человек в каждом корпусе. Плановая проверка устанавливается согласно графика (приложение №1 к настоящему Порядку).

Комиссия при проведении мероприятий контроля в помещениях приема пищи обязана использовать сменную обувь (или бахилы).

**График проведения проверок комиссии**

№ п/п	ФИО члена комиссии	Дата, время посещения	Адрес объекта посещения
1.	Янчинская Е.В. (2 Б) Карпова Л.Ф. (11-1)	21.10.2024 08:30	Ул. Университетская 29/4
2.	Гринь Г.Н. (3 Б) Виноградова О.А. (3 З)	16.12.2024 15:30	Ул. Университетская 29/4
3.	Виноградова О.А. (3 З) Янчинская Е.В. (2 Б)	17.02.2025 08:30	Ул. Университетская 29/4
4.	Карпова Л.Ф. (11-1) Гринь Г.Н. (3 Б)	21.04.2025 15:30	Ул. Университетская 29/4
5.	Бушмакина Н.А. (3 П) Мартыновская Ю.В. (3 Р)	21.10.2024 10:40	Пр-т Комсомольский 29
6.	Баженова А.В. (4 П) Лебедева Н.С. (4 Н)	16.12.2024 14:40	Пр-т Комсомольский 29
7.	Лебедева Н.С. (4 Н) Мартыновская Ю.В. (3 Р)	17.02.2025 14:40	Пр-т Комсомольский 29
8.	Бушмакина Н.А. (3 П) Баженова А.В. (4 П)	21.04.2025 10:40	Пр-т Комсомольский 29

## Оценочный лист родительского контроля за организацией школьного питания

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

	Вопрос	Да/нет
1	<b>Имеется ли на сайте лица меню с фотографиями приготовленных блюд?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2	<b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
3	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
4.	<b>В цикличном меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	<b>Имеется ли в лице приказ о создании работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
6.	<b>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
7.	<b>Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
8.	<b>Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
9.	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
10.	<b>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</b>	
	А) нет	
	Б) да	

Состав Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ лицее имени-генерал майора Хисматулина В.И.

**Корпус по адресу: ул. Университетская 29/4**

Члены комиссии:

1. Зыбина С.В., социальный педагог, ответственный за организацию питания;
2. Янчинская Е.В., представитель родительской общественности (2 Б);
3. Карпова Л.Ф., представитель родительской общественности (11-1);
4. Гринь Г.Н., представитель родительской общественности (3 Б);
5. Виноградова О.А., представитель родительской общественности (3 З).

**Корпус по адресу: пр-т Комсомольский 29**

Члены комиссии:

1. Зыкина В.В., социальный педагог, ответственный за организацию питания;
2. Бушмакина Н.А., представитель родительской общественности (3 П);
3. Лебедева Н.С. представитель родительской общественности (4 Н);
4. Мартыновская Ю.В. представитель родительской общественности (3 Р);
5. Баженова А.В., представитель родительской общественности (4 П).