

ДОГОВОР № 2/2022/БЦ
безвозмездного пользования муниципальным имуществом

г. Сургут

«20» 04 2022г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей имени генерал-майора Хисматулина Василия Ивановича (МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.), именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Фисуна Семена Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1» (БУ «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1»), именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Слепова Максима Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Ссудодатель с согласия собственника имущества обязуется передать Ссудополучателю во временное владение и пользование на безвозмездной основе объект недвижимого имущества, являющийся собственностью муниципального образования городской округ город Сургут.

Объектом безвозмездного пользования являются нежилые помещения, расположенные в нежилом здании на первом этаже по адресу: г. Сургут, Тюменская область, ХМАО, ул. Университетская, д. 29/4 общей площадью 106,7 кв.м. (далее - Помещения):

- нежилое помещение площадью 45,0 кв.м. номер помещения в соответствии с техническим паспортом № 54 (помещение медицинского кабинета);
- нежилое помещение площадью 24,0 кв.м. номер помещения в соответствии с техническим паспортом № 55 (помещение медицинского кабинета);
- нежилое помещение площадью 14,1 кв.м. номер помещения в соответствии с техническим паспортом № 56 (помещение медицинского кабинета);
- нежилое помещение площадью 14,0 кв.м. номер помещения в соответствии с техническим паспортом № 57 (помещение медицинского кабинета);
- нежилое помещение площадью 4,9 кв.м. номер помещения в соответствии с техническим паспортом № 59 (помещение медицинского кабинета);

Заявленные характеристики Помещений подтверждаются копией поэтажного плана здания из технического паспорта (Приложение №1).

1.2. Помещения предоставляется Ссудополучателю для организации оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.

1.3. Срок безвозмездного пользования устанавливается с 01.01.2022 г. по 31.05.2025 г.

1.4. На момент предоставления Ссудополучателю имущества его балансовая стоимость составляет 4 770 456 (Четыре миллиона семьсот семьдесят тысяч четыреста пятьдесят шесть) руб. 70 коп.

Балансовая стоимость переданного в безвозмездное пользование Помещений определяется на момент его сдачи в безвозмездное пользование. Она может изменяться на основании нормативных актов Правительства Российской Федерации.

1.5. Помещение, передаваемое в безвозмездное пользование, отвечает санитарным и техническим нормам и пригодно для эксплуатации.

1.6. На момент заключения настоящего договора передаваемое в безвозмездное пользование Помещение принадлежит Ссудодателю на праве оперативного управления.

1.7. Ссудодатель гарантирует, что передаваемое Имущество не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом не состоит.

1.8. Передаваемое Помещение оборудовано движимым имуществом, согласно Перечню движимого имущества (Приложение № 3).

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ

2.1. Передача Помещения Ссудополучателю в безвозмездное пользование и возврат Помещения Ссудодателю оформляются двусторонними актами приема-передачи, подписываемыми Сторонами или уполномоченными представителями Сторон. Указанные в настоящем пункте акты приема-передачи являются неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №2).

2.2. Ссудодатель передает Помещение Ссудополучателю, указанное в п. 1.1. настоящего

договора, в течение одного дня с момента заключения договора.

2.3. Ссудополучателем возврат Помещения Ссудодателю производится в течение одного дня с момента прекращения договора.

2.4. При прекращении настоящего договора Ссудополучатель обязан вернуть Помещение, а также движимое имущество, находящееся в Помещении, и все произведенные в течение всего срока безвозмездного пользования перестройки, переделки, а также улучшения, составляющие его принадлежность, неотделимые без вреда для конструкций имущества, в надлежащем санитарно-техническом состоянии, в состоянии полной исправности и пригодности для дальнейшего пользования, без нарушения работы всех коммуникаций, проходящих в данных помещениях, с учетом нормального износа.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Ссудодатель обязуется:

3.1.1. Не позднее срока, указанного в п. 2.2. настоящего договора, передать Ссудополучателю Помещение на основании акта приема-передачи.

3.1.2. Предоставить Ссудополучателю Помещение в состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями безвозмездного пользования, предусмотренными настоящим договором.

3.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора.

3.1.4. Назначить ответственное лицо от образовательного учреждения Ссудодателя для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего договора:

Шапошникова Елена Николаевна, заместитель директора по АХР, т 8(3462) 550-781

(ф.и.о., должность, телефон)

3.1.5. Провести инструктаж с ответственными лицами Ссудополучателя по вопросам антитеррористической, пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и по охране труда с фиксацией данного инструктажа в журнале установленного образца.

3.1.6. Провести практические занятия по эвакуации при пожаре с ответственным лицом Ссудополучателя.

3.1.7. Обеспечить доступ представителей Ссудополучателя (включая работников, представителей Ссудополучателя) в помещение.

3.1.8. Не чинить препятствий Ссудополучателю в правомерном использовании имущества.

3.1.9. Осуществлять допуск сотрудников Ссудополучателя через контрольно-пропускной пункт, с обязательной фиксацией каждого сотрудника в журнале допуска на объект сторонних лиц.

3.1.10. В случае аварии теплосетей, энергосетей и других сетей принимать все необходимые меры по устранению аварий и их последствий за свой счет.

3.1.11. Обеспечивать проведение уборки в Помещениях.

3.1.12. Содержать Помещения в полной исправности и образцовом санитарно-техническом, противопожарном состоянии. Выделять для этих целей необходимые лимиты, фонды, ассигнования.

3.1.13. Обеспечить предоставление коммунальных услуг и эксплуатационного обслуживания, энергоснабжение, вывоз и размещение твердо-бытовых отходов Помещений, за счет собственных средств.

3.1.14. Своевременно в соответствии с нормами эксплуатации производить за свой счет текущий и капитальный ремонт Помещений и мест общего пользования и нести все расходы на его содержание.

3.1.15. Обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных законных требований государственных инспекторов по пожарному надзору.

3.1.16. Обеспечить соблюдение требований утвержденного Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в образовательном учреждении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

3.2.17. В процессе осуществления деятельности обеспечить соблюдение инструкций, предписаний, рекомендаций общеобразовательного учреждения Ссудодателя по соблюдению

техники безопасности, правил противопожарной безопасности, по обеспечению мер антитеррористической безопасности, требования санитарных правил и гигиенических нормативов, в том числе:

- обеспечить соблюдение требований по охране труда и технике безопасности;
- соблюдать Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479;
- обеспечивать соблюдение требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (в части соблюдения санитарно-гигиенических требований).

3.2. Ссудополучатель обязуется:

3.2.1. Принять Помещение не позднее срока, указанного в п. 2.2. настоящего договора, по акту приема-передачи и использовать его в соответствии с условиями настоящего договора, исключительно по целевому назначению, в соответствии с п. 1.2. настоящего договора.

3.2.2. Не допускать использования мест общего пользования, прилегающих к Помещению (общие проходы, санузел и др.) с нарушением санитарных и технических норм, а также с нарушением прав других лиц на указанную территорию.

3.2.3. При использовании Помещения не совершать действий, нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц.

3.2.4. Не производить никаких перепланировок и переоборудования Имуущества, вызываемых потребностями Ссудополучателя, без письменного согласия Ссудодателя.

3.2.5. При досрочном освобождении Помещения, сообщить Ссудодателю не позднее, чем за один месяц о предстоящем освобождении.

3.2.6. Не производить продажу, безвозмездную передачу другим лицам, не передавать в залог, не вносить в качестве вклада в уставный фонд, не совершать других действий, последствием которых может быть отчуждение муниципальной собственности, а также не сдавать Помещение в пользование третьим лицам без согласования с Ссудодателем.

3.2.7. По истечении срока действия настоящего договора, а также при досрочном его прекращении, вернуть по акту приема-передачи Ссудодателю Помещение в срок, указанный в п.2.3. настоящего договора, в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

3.2.8. В целях осуществления контроля над состоянием Имуущества, порядком его использования, обязуется обеспечивать представителям Ссудодателя возможность беспрепятственного доступа к Имууществу.

3.2.9. В процессе осуществления деятельности обеспечивать соблюдение инструкций, предписаний, рекомендаций общеобразовательного учреждения Ссудодателя по соблюдению техники безопасности, правил противопожарной безопасности, по обеспечению мер антитеррористической безопасности, требования санитарных правил и гигиенических нормативов.

3.2.10. Назначить ответственное лицо за соблюдением условий настоящего договора:
Заведующий профилактическим отделением №1, Кудрявцева Мария Игоревна, 8 (3462) 52-69-75
(ф.и.о., должность, телефон)

3.3. Стороны обязаны:

3.3.1. При изменении наименования юридического и почтового адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов уведомлять друг друга письменно в течение трех дней.

3.4. Ссудодатель вправе:

3.4.1. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора в части надлежащего содержания Ссудополучателем Помещения, движимого имущества, находящегося в Помещении, мест общего пользования и прочих условий настоящего договора.

3.4.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Ссудополучателем переданного в безвозмездное пользование Помещения.

3.4.3. Требовать расторжения договора в случае, если Ссудополучателем используется Помещение не в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего договора.

3.5. Ссудополучатель вправе:

3.5.1. С согласия Ссудодателя производить улучшения переданного помещения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором, а по вопросам, не урегулированным настоящим договором - в соответствии с действующим законодательством.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. По соглашению сторон вносимые дополнения и изменения к настоящему договору рассматриваются сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительным соглашением, подписываемым надлежаще уполномоченными лицами.

5.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по взаимному соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут в судебном порядке по требованию каждой из сторон случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда ссудополучатель:

- использует помещение не в соответствии с договором или назначением;
- существенно ухудшает состояние помещения;
- без согласия ссудодателя передал помещение третьему лицу.

5.5. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

- если помещение в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- если при заключении договора ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое помещение;

- при неисполнении ссудодателем обязанности передать помещение.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стоимость произведенных за весь срок безвозмездного пользования Имуществом Ссудополучателем за счет собственных средств и с разрешения Ссудодателя улучшений и иных изменений имущества, не отделимых без вреда для Имущества, возмещается Ссудодателем.

6.2. Стороны обязуются в 10-дневный срок рассматривать претензии о невыполнении взятых на себя обязательств по настоящему договору. В случае неполучения ответа либо не устранения нарушений положения настоящего договора в течение 10 дней Сторона договора вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора.

6.3. Оборудование используемого Имущества, в случае необходимости современными средствами охраны от несанкционированного проникновения посторонних лиц и средствами противопожарной сигнализации производится за счет средств Ссудодателя.

6.4. Договор вступает в силу с момента получения Ссудополучателем специального разрешения (лицензии) на осуществление деятельности, указанной в пункте 1.1 договора.

7. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

7.1. Ссудополучатель обязуется своевременно выполнять требования Ссудодателя, по устранению причин и условий, способствующих возникновению пожара и его беспрепятственному распространению, и гибели людей.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2022г. действует по «31» мая 2025 года (включительно).

8.2. С момента заключения настоящего договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего договора, теряют юридическую силу.

8.3. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны договорились при заключении договоров, дополнительных соглашений может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

8.5. Споры между сторонами договора рассматриваются Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

8.6. Настоящий договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Ссудодателя и Ссудополучателя.

8.7. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

- Копия поэтажного плана здания из технического паспорта (Приложение № 1);
- акт приема-передачи недвижимого имущества (Приложение №2)
- акт приема-передачи движимого имущества - Перечень движимого имущества (Приложение №3).

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ (ПОЧТОВЫЕ) АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Ссудодатель:

МБОУ лицей имени генерал-майора
Хисматулина В.И.
Юридический адрес: 628405, Российская
Федерация, Тюменская область, Ханты-
Мансийский автономный округ - Югра, город
Сургут, проспект Комсомольский, дом 29.
Тел. 8(3462)21-22-66, факс: 8(3462)21-22-78
E-mail: lic4@admsurgut.ru
ИНН 8602002730 / КПП 860 201 001
казначейский счёт: 0323 4643 7187 6000 8700
в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-
Мансийскому автономному округу-Югре г.
Ханты-Мансийск
ЕКС 4010 2810 2453 7000 0007
БИК 007 162 163
(л/с 043ЛЦХИС20; 043ЛЦХИС50 департамент
финансов Администрации города Сургута)
ОКТМО 71 876 000

Директор

С.В. Фисун

м.п.

Ссудополучатель:

БУ «Сургутская городская клиническая
поликлиника № 1»
Юридический и фактический адрес: 628403,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
город Сургут, улица Сибирская, 14/2
Телефон + 7 (3462) 52-70-00;
Факс: + (3462) 52-70-33
E-mail: sgkp1@gp1.ru
ИНН 8602001782, КПП 860201001
л/с Депфин Югры (БУ «Сургутская городская
клиническая поликлиника № 1» 620.34.332.0)
ЕКС 4010 2810 2453 7000 0007
казначейский счёт: 0322 4643 7180 0000 8700
РКЦ Ханты/Мансийск//УФК по Ханты-
Мансийскому автономному округу – Югре
БИК ТОФК 007 162 163
ОКПО 49835443
ОКТМО 71876000
КБК 000 00000000000000 130

Главный врач

М.Н. Слепов